

COMUNE DI ALES
Provincia di Oristano



COMUNU DE ABAS
Provintzia de Aristanis

Corso Cattedrale, 53 - 09091 Ales - tel. 0783 91131- fax 0783 911336 - pec protocollo.ales@legalmail.it
Cursu de sa Cattedrali, 53 - 09091 Abas tel. 0783 91131 – fax 0783 911336 - C.F./P. I.V.A. 00072510951

Allegato “A” – Istanza di ammissione a finanziamento

Spett.le Comune di Ales

Corso Cattedrale n. 53

09091 Ales (OR)

PEC: protocollo.ales@legalmail.it

Oggetto: ISTANZA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO PER PARTECIPAZIONE AL BANDO “Art. 13, comma 2 lett. b), L.R. n. 3 del 09.03.2022 Disposizioni per contrasto spopolamento” - CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER ACQUISTO E RISTRUTTURAZIONE PRIME CASE NEI COMUNI CON POPOLAZIONE INFERIORE AI 3000 ABITANTI – ANNUALITÀ 2023.

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____, residente in _____ via _____
n. _____ Codice Fiscale _____ telefono _____
email _____ PEC _____

CHIEDE

DI ESSERE AMMESSO A PARTECIPARE AL BANDO IN OGGETTO

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- Di aver preso conoscenza e di accettare tutte le condizioni indicate nel bando in oggetto;
- Di voler concorrere per l'ottenimento del contributo a fondo perduto pari a € _____, non superiore al 50% della spesa per (barrare l'opzione interessata):
 - l'acquisto della prima casa;
 - l'acquisto della prima casa e la ristrutturazione dell'immobile;
 - la ristrutturazione dell'immobile da adibire a prima casa;
- Di possedere i seguenti requisiti di premialità per l'attribuzione dei punteggi:
 - trasferimento della residenza da un altro Comune;
 - esecuzione di lavori di ristrutturazione nel centro storico;
 - acquisto e ristrutturazione di immobile dichiarato inagibile (allegare dichiarazione di inagibilità);
 - nucleo familiare numeroso così costituito:
 - nato a il C.F. in qualità di (padre, madre, figlio, etc....)
 - nato a il C.F. in qualità di (padre, madre, figlio, etc....)
 - nato a il C.F. in qualità di (padre, madre, figlio, etc....)
 - nato a il C.F. in qualità di (padre, madre, figlio, etc....)
 - nato a il C.F. in qualità di (padre, madre, figlio, etc....)
 - giovane coppia così formata:
 - nato a il C.F. ;
 - nato a il C.F. ;
 - condizione di debolezza sociale o economica e a tal proposito il reddito annuo complessivo del nucleo familiare è pari a €

DICHIARA INOLTRE

➤ Di avere la proprietà e disponibilità dell'immobile

(nell'ipotesi di acquisto della prima casa):

- a) di allegare la dichiarazione con cui si attesta che l'acquisto avverrà entro i successivi 6 (sei) mesi;
- b) di impegnarsi, a stipulare l'atto pubblico di compravendita entro 6 mesi dalla data di comunicazione definitiva dell'inserimento del sottoscritto tra i beneficiari del contributo, salvo motivate proroghe concesse dal Comune per cause non imputabili al beneficiario.

(nell'ipotesi di ristrutturazione della prima casa):

- a) di impegnarsi ad incaricare un professionista quale tecnico incaricato della progettazione e direzione dei lavori di ristrutturazione;
- b) di allegare il computo metrico estimativo dei lavori di ristrutturazione, a firma del tecnico incaricato, contenente la descrizione dell'intervento, i dati catastali dell'immobile, i parametri urbanistico – edilizi e gli importi economici dell'intervento;
- c) di allegare la relazione descrittiva dell'intervento con illustrazione dei contenuti tecnici dell'intervento e delle scelte progettuali adottate e specificazione sintetica delle destinazioni d'uso e delle specifiche opere previste;
- d) di allegare la documentazione fotografica, che individui univocamente l'immobile per il quale si fa istanza e nel contempo individui lo stato di degrado e le parti da ristrutturare;
- e) di allegare le planimetrie dell'edificio con relativi estremi catastali;
- f) di impegnarsi a realizzare le opere connesse al presente procedimento in conformità alle vigenti norme edilizie, urbanistiche, igienico-sanitarie e di sicurezza;
- g) di impegnarsi a realizzare integralmente i lavori solo dopo regolare autorizzazione;
- h) di impegnarsi ad affidare le prestazioni necessarie per il presente procedimento, in termini di incarichi professionali ed esecuzione dei lavori, ad operatori economici in possesso dei requisiti generali prescritti dal D.Lgs 50/2016, art. 80
- i) di impegnarsi ad ultimare i lavori entro 36 mesi dal ricevimento della nota di concessione del contributo, salvo motivate proroghe concesse dal Comune per cause non imputabili al sottoscritto;
- j) di impegnarsi a realizzazione i lavori per almeno l'importo dichiarato in sede di domanda;

- k) di impegnarsi a trasferire la residenza entro 18 mesi dall'acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori;
- l) di essere in regola nei confronti dell'amministrazione comunale per quanto concerne i pagamenti delle imposte e tasse;
- m) di impegnarsi a non alienare l'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione a saldo del contributo;
- n) di impegnarsi a non modificare la propria residenza dall'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione a saldo del contributo;
- o) di impegnarsi a mantenere l'immobile a uso residenziale e di non utilizzare lo stesso o le relative pertinenze per attività che gli procurino vantaggio economico;
- p) di impegnarsi a consentire e agevolare le attività di sopralluogo da parte del Comune, nonché a fornire tutte le informazioni ed i documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a contributo, per tutto il periodo in cui sono possibili controlli;
- q) (*in caso di richiesta di anticipazione del contributo erogabile*) di impegnarsi a stipulare apposita polizza assicurativa di importo pari al contributo concesso, a garanzia degli obblighi contrattuali e sino alla data di approvazione del rendiconto da parte dell'Amministrazione;
- r) di fornire i seguenti dati sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai fini dell'erogazione del contributo:

IBAN: _____

Intestatario CC: _____

- Di impegnarsi a rispettare tutte le condizioni tecniche e amministrative previste dall'Amministrazione Comunale per il presente procedimento;

In Fede

Si allega copia del documento di riconoscimento valido



Corso Cattedrale, 53 - 09091 Ales - tel. 0783 91131- fax 0783 911336 - pec protocollo.ales@legalmail.it
Cursu de sa Cattedrali, 53 - 09091 Abas tel. 0783 91131 – fax 0783 911336 - C.F./P. I.V.A. 00072510951

Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Ales con sede in Ales, Corso Cattedrale n. 53, pec: protocollo.ales@legalmail.it, email: comune.ales@tiscali.it tel: 07839113, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Informiamo che il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza dei dati presenti.

I dati raccolti potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella Liguria Digitale S.p.A – Parco Scientifico e Tecnologico di Genova – Via Melen 77, 16152 Genova– Tel: 010 65451– mail: info@liguriadigitale.it – pec: protocollo@pec.liguriadigitale.it mail rpd@comune.ales.or.it

CONSENSO. In relazione all'Informativa fornitami e del cui contenuto sono a conoscenza e dichiaro di aver compreso, esprimo il mio consenso al trattamento dei dati con riferimento alla procedura di accesso al

nei casi richiesti dalla normativa vigente (rif.to Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – Regolamento (UE) 2016/679).

Data _____

Firma _____