



INFORMAZIONI PERSONALI

Daniela Laconi

Curriculum Vitae

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

SETTORE PROFESSIONALE

Assistente sociale

ESPERIENZA PROFESSIONALE

DAL 14/12/2021 AD OGGI

Istruttore Direttivo Assistente sociale

c/o Comune di Ales

- Segretariato sociale;
- Assistenza sociale, individuale, familiare (Servizio di Assistenza Domiciliare – Servizio Pasti Caldi a Domicilio – Servizio di Educativa Territoriale - Servizio di Educativa Specialistica Scolastica – Centro di Aggregazione Sociale) e lavoro di rete con servizi e associazioni del territorio;
- Istruttoria procedimenti amministrativi riguardanti: provvidenze economiche a destinazione vincolata; L. 162/98, programmi regionali Ritornare a casa PLUS e Mi prendo cura; contributi economici e vari interventi socio-assistenziali.
- Istruttoria procedimenti amministrativi per l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici di servizi.

Settore: Amministrativo e Socio - Assistenziale

DAL 8/11/2021 AL 13/12/2021

Assistente sociale

c/o Comune di San Vero Milis tramite la Cooperativa sociale Isola Verde (Iglesias)

- Segretariato sociale;
- Istruttoria procedimenti amministrativi riguardanti provvidenze economiche a destinazione vincolata, L. 162/98, programma regionale Ritornare a casa PLUS, contributi economici e vari interventi socio-assistenziali.

Settore: Socio Assistenziale e Culturale

DAL 28/01/2021 AL 13/12/2021

Assistente sociale

c/o Comune di Riola Sardo tramite la Cooperativa sociale Isola Verde (Iglesias)

- Segretariato sociale;
- Assistenza sociale, individuale e familiare;
- Istruttoria procedimenti amministrativi riguardanti provvidenze economiche a destinazione vincolata, L. 162/98, programma regionale Ritornare a casa PLUS, contributi economici e vari interventi socio-assistenziali.

Settore: Socio Assistenziale e Culturale

DAL 21/09/2020 AL 15/01/2021

Assistente sociale

c/o Comune di Mogoro tramite la Cooperativa sociale Isola Verde (Iglesias)

- Segretariato sociale;
- Assistenza sociale, individuale e familiare;
- Istruttoria procedimenti amministrativi riguardanti provvidenze economiche a destinazione vincolata e vari interventi socio-assistenziali.

Settore: Servizio Sociale e Culturale

DAL 08/11/2019
AL 17/09/2020**Assistente sociale**

c/o Comune di Muravera tramite la Cooperativa sociale So.Se (Villaputzu)

- Coordinamento Servizio di Educativa Territoriale;
- Segretariato sociale;
- Istruttoria procedimenti amministrativi riguardanti provvidenze economiche a destinazione vincolata e L. 162/98.

Settore: Servizio Socio Educativo Culturale

DAL 15/07/2019
AL 17/09/2020

Assistente sociale

c/o Comune di San Vito tramite la Cooperativa sociale So.Se (Villaputzu)

- Coordinamento Servizio di Educativa Territoriale;
- Segretariato sociale;
- Assistenza sociale, individuale e familiare;
- Istruttoria procedimenti amministrativi riguardanti provvidenze economiche a destinazione vincolata, L. 162/98, programma regionale Ritornare a casa, contributi economici, inserimenti in struttura e vari interventi socio-assistenziali.

Settore: Politiche Sociali - Servizi alla Persona

DAL 13/05/2019
AL 31/05/2019

Assistente sociale

c/o Comune di Ales tramite la Cooperativa sociale Koinos (Sanluri)

- Segretariato sociale.

Settore: Servizio Amministrativo e Finanziario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DAL 01/12/2015
AL 18/04/2019

Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali (classe LM-87)

Università degli Studi di Sassari, Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali

DAL 01/10/2011
AL 26/10/2015

Laurea Triennale in Servizio Sociale ad Indirizzo Europeo (classe L-39)

Università degli Studi di Sassari, Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali

COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE

Italiana

ALTRE LINGUE

Inglese
Francese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
B1	B1	B1	B1	B1
A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

COMPETENZA DIGITALE

AUTOVALUTAZIONE				
ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	COMUNICAZIONE	CREAZIONE DI CONTENUTI	SICUREZZA	RISOLUZIONE DI PROBLEMI
UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

PATENTE DI GUIDA

B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Io/La sottoscritto/a _____ Daniela Laconi _____ consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

ai sensi del (D.P.R. 28.12.2000 n°445, art.46 e art. 47)

che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

Data

09.06.2023

Firma

