

Tel. 0783/911360

Fax 0783/911336

E-mail: [comune.ales@tiscali.it](mailto:comune.ales@tiscali.it)

P.e.c.: [protocollo.ales@legalmail.it](mailto:protocollo.ales@legalmail.it)

C.F./Partita I.V.A 00072510951

[www.comune.ales.or.it](http://www.comune.ales.or.it)



# COMUNE DI ALES

(Provincia di Oristano)

Corso Cattedrale n° 53 – C.A.P. 09091

## Piano triennale del fabbisogno di personale (P.T.F.P.)

Periodo 2020-2022

Piano adottato ai sensi:

dell'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n° 165, e successive modificazioni ed integrazioni;

del D.M. 08 maggio 2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 27/07/2018 n° 173);

Approvato con deliberazione della G.C. n° 17 del 21/02/2020



**Il Responsabile del Servizio**  
(Bruno Murgia)

## INDICE

- 1 [Premessa](#)
- 2 [Situazione di partenza](#)
  - 2.1 [Organico](#)
  - 2.2 [Consistenza dell'organico al 31/12/2019](#)
  - 2.3 ["Dotazione" di spesa potenziale massima](#)
  - 2.4 [Organigramma](#)
  - 2.5 [Posti da ricoprire](#)
  - 2.6 [Turn over del personale](#)
  - 2.7 [Personale assegnato in mobilità temporanea presso altre amministrazioni](#)
  - 2.8 [Personale assunto nell'anno 2019](#)
  - 2.9 [Dinamica della spesa di personale](#)
  - 2.10 [Cessazioni](#)
  - 2.11 [Mobilità volontaria](#)
  - 2.12 [Istruttore di vigilanza](#)
- 3 [Normativa per la programmazione del fabbisogno del personale](#)
  - 3.1 [Limiti assunzionali](#)
  - 3.2 [Popolazione, personale ed entrate correnti](#)
- 4 [Fabbisogno di personale](#)
  - 4.1 [Personale a tempo indeterminato](#)
  - 4.2 [Personale a tempo determinato](#)
  - 4.3 [Procedure di selezione](#)
  - 4.4 [Altri contratti di lavoro](#)
  - 4.5 [Categorie protette](#)
  - 4.6 [Eccedenze di personale](#)
  - 4.7 [Piano delle azioni positive](#)

## 1 - Premessa

Il presente piano, relativo al periodo 2020-2022, aggiorna e ridefinisce la programmazione del fabbisogno del personale precedentemente adottata.

Tale pianificazione tiene conto:

- delle modifiche intervenute sulla consistenza del personale, a seguito di collocamento a riposo del dipendente e della necessità di dotare la struttura organizzativa dell'Ente di una figure aventi una specializzazione differente rispetto a quella cessata.
- dei nuovi fabbisogni di personale registrati nel corso degli ultimi anni sia del nuovo quadro legislativo, come modificatosi a seguito delle disposizioni normative recentemente intervenute, con il D.Lgs. 25/05/2017 n° 75, con la Legge 27/12/2017 n° 205 (legge di bilancio 2018) e con la Legge 30/12/2018 n° 145 (legge di bilancio 2019), in materia di reclutamento ed assunzioni di personale.

## 2. Situazione di partenza

La situazione di partenza, da cui muove la presente programmazione, viene di seguito descritta con riferimento a:

- organico;
- organigramma;
- turn-over del personale dal 2010 ad oggi;
- andamento della spesa di personale;
- previsioni cessazioni.

Il precedente piano 2019-2021 è stato adottato con deliberazione della G.C. n° 18 del 18/02/2019 e rimodulato con deliberazioni della G.C. n° 52/2019 e 86/2019

## 2.1 - Organico

Nel prospetto che segue, è indicata l'attuale consistenza dell'organico dell'Ente, approvata con deliberazione della G.C. n° 105 adottata nella seduta del 29/10/2018:

Profilo professionale	Categoria pos. giur.	Numero unità	Perc. di copert.	Coperti	Non coperti
Istruttore direttivo amm.vo/cont.le	D1	1	100,00	1	
Istruttore direttivo tecnico	D1	1	100,00	1	
Istruttore direttivo oper. soc.	D1	1	90,00	1	
Istruttore direttivo contabile	D1	1	90,00	1	
Istruttore amministrativo	C1	4	100,00	2	2
Istruttore tecnico	C1	1	100,00	1	
Istruttore di vigilanza	C1	1	100,00		1
Esecutore tecnico specializzato	B1	1	100,00		1
Operatore tecnico	A1	1	100,00	1	
<b>Totale</b>		<b>12</b>		<b>8</b>	<b>4</b>

## 2.2 – Consistenza dell'organico al 31.12.2019

Nel prospetto che segue, è indicata l'attuale consistenza dell'organico dell'Ente in attuazione del P.T.F.P. 2019/2021 adottato con deliberazione della G.C. n° 18/2019, rimodulato con deliberazioni della G.C. n° 52/2019 e n° 86/2019.

Profilo professionale	Categoria pos. giur.	Numero unità	Perc. di copert.	Coperti	Non coperti
Istruttore direttivo amm.vo/cont.le	D1	1	100,00	1	
Istruttore direttivo tecnico	D1	1	100,00		1
Istruttore direttivo oper. soc.	D1	1	90,00		1
Istruttore direttivo contabile	D1	1	90,00	1	
Istruttore amministrativo	C1	4	100,00	3	1
Istruttore tecnico	C1	1	100,00	1	
Istruttore di vigilanza	C1	1	100,00		1
Esecutore tecnico specializzato	B1	1	100,00		1
Operatore tecnico	A1	1	100,00		1
<b>Totale</b>		<b>12</b>		<b>6</b>	<b>6</b>

### 2.3 - "Dotazione" di spesa potenziale massima

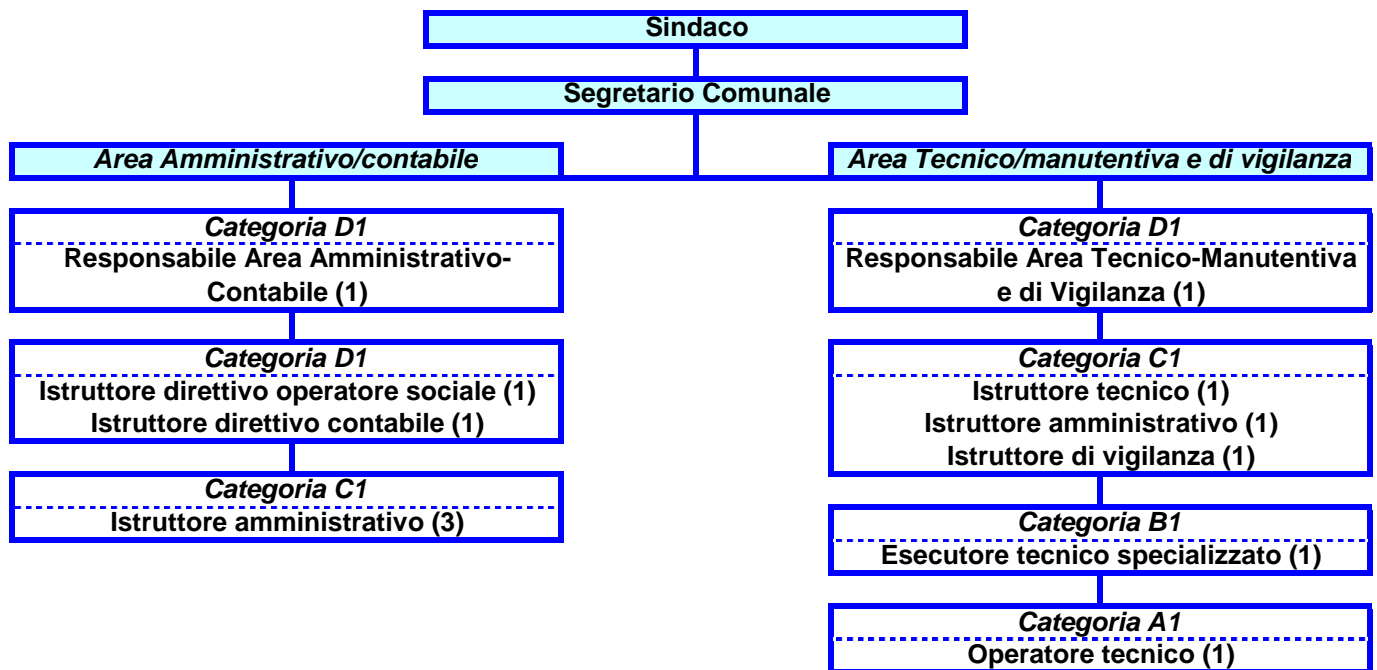
La spesa potenziale massima di cui alla dotazione organica, approvata con deliberazione della G.C. n° 105 in data 29/10/2018, risulta essere la seguente:

<b>DOTAZIONE ATTUALE</b>						
<b>Figura professionale</b>	<b>Categoria pos. giur.</b>	<b>Totale oneri diretti</b>	<b>Totale oneri indiretti</b>	<b>Numero unità</b>	<b>Perc. di copert.</b>	<b>Totale costi annui</b>
Istruttore direttivo amm.vo/cont.le	D1	22.758,27	8.284,01	1	100,00	<b>31.042,28</b>
Istruttore direttivo tecnico	D1	22.758,27	9.376,41	1	100,00	<b>32.134,68</b>
Istruttore direttivo oper. soc.	D1	22.758,27	8.852,97	1	90,00	<b>28.450,11</b>
Istruttore direttivo contabile	D1	22.758,27	8.852,97	1	90,00	<b>28.450,11</b>
Istruttore amministrativo	C1	20.893,67	7.866,47	4	100,00	<b>115.040,56</b>
Istruttore tecnico	C1	20.893,67	8.085,85	1	100,00	<b>28.979,52</b>
Istruttore di vigilanza	C1	20.893,67	8.211,21	1	100,00	<b>29.104,88</b>
Esecutore tecnico specializzato	B1	18.505,79	7.513,35	1	100,00	<b>26.019,14</b>
Operatore tecnico	A1	17.514,33	6.672,96	1	100,00	<b>24.187,29</b>
<b>SPESA POTENZIALE MASSIMA</b>						<b>343.408,58</b>

La spesa del personale in part-time viene considerata in termini di percentuale di prestazione lavorativa in quanto il tempo parziale deriva da assunzione.

## 2.4 - Organigramma

Nella tavola seguente viene raffigurato l'attuale organigramma dell'Ente. Per ciascuna unità organizzativa, la figura mostra anche la situazione del personale assegnato a ciascuna area.



## 2.5 - Posti da ricoprire

- n. 1 cat. D. Istruttore direttivo tecnico. Posto vacante con diritto alla conservazione del posto dal 01.08.2017 sino al 31.08.2020 per comando presso la R.A.S. e dal 01.09.2020 al 31.12.2022 per comando presso la RAS o aspettativa ex art. comma 5 dell'art. 110 del TUEL, come da deliberazione della G.C. n° 78/2019;
- n. 1 cat D. Istruttore direttivo operatore sociale. Posto vacante dal 20/04/2019 per dimissioni volontarie. ( Determinazione F.R. n° 153, R.G. n° 208 del 05/04/2019 )
- n° 1 cat. C. Istruttore di vigilanza. Posto vacante per mobilità in uscita ( Deliberazione della G.C. n. 106/2016) da non considerare come cessazione su cui calcolare la capacità assunzionale. (art. 14, comma 7, del D.L. 95/2012, il quale ha precisato che *"le cessazioni dal servizio per processi di mobilità, (...) non possono essere calcolate come risparmio utile per definire l'ammontare delle disponibilità finanziarie da destinare alle assunzioni o il numero delle unità sostituibili in relazione alle limitazioni del turn over"*);
- n° 1 cat. C istruttore amministrativo. Posto vacante per dimissioni volontarie del dipendente, prot. n° 10130 del 20/12/2019 ( Determinazione FR n° 495, RG n° 840 del 24/12/2019);
- n° 1 cat. B. Esecutore tecnico specializzato. Assunzione programmata con deliberazione della G.C. n° 105 del 29/10/2018;
- n° 1 cat. A. Posto vacante dal 01.09.2019 per collocamento a riposo pensione anticipata quota 100 ( Determinazione FR n° 109, RG n° 138 del 11.03.2019).
- n° 1 cat. C istruttore amministrativo. Posto che sarà vacante dal 01/04/2020 per collocamento a riposo del dipendente (Determinazioni FR n° 212, RG n° 569 del 11/09/2019 e n° 65, RG 94 DEL 12/02/2020);
- n° 1 cat. C istruttore amministrativo. Posto vacante per dimissioni volontarie del dipendente prot. n° 1202 del 13/02/2020 (Determinazione FR n° 71, RG n° 104 del 17/02/2020).

## 2.6 - Turn-over del personale

Nei prospetti che seguono viene indicato il turn-over del personale dal 2010 ad oggi. In esso sono indicati, per livello di inquadramento giuridico, le cessazioni e le assunzioni e/o acquisizioni e la relativa differenza.

Categoria	Cessazioni			TOTALE
	tempo ind.	tempo det.	comando e altre cess. temp.	
A	4			4
B	1			1
C	5	4		9
D	2	6	1	9
<b>Totali</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>23</b>

Categoria	Assunzioni			TOTALE
	tempo ind.	tempo det.	comando e altre ass. temp.	
A		2		2
B				
C	4	4		8
D	3	4		7
<b>Totali</b>	<b>7</b>	<b>10</b>		<b>17</b>

Categoria	Saldo assunzioni/cessazioni
A	-2
B	-1
C	-1
D	-2
<b>Totali</b>	<b>-6</b>

Le assunzioni a tempo determinato di cui alla Categoria A sono sovvenzionati, per intero, con risorse erogate espressamente dalla Regione Autonoma della Sardegna, dell'art. 29, comma 36, della L.R. 09/03/2015 n° 5.

## 2.7 - Personale assegnato in mobilità temporanea presso altre amministrazioni

L'istruttore direttivo tecnico a tempo indeterminato è, attualmente, in comando, fino al 31/08/2020 presso la Regione Autonoma della Sardegna, dal 01/09/2020 al 31/12/2022 in comando o aspettativa ex comma 5 dell'art. 110 del TUEL, come da deliberazioni della G.C.n° 78 dell'11/09/2019 e n° 86 del 20/09/2019.

## 2.8 - Personale assunto nell'anno 2019

### a) Personale assunto tramite mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.lgs n. 165/2001

n° 1 istruttore amministrativo posizione giuridica cat. C, posizione economica C3. (Deliberazione della G.C. n. 105/2018:Fabbisogno del personale triennio 2018/2020, e deliberazione della G.C. n° 18/2019: P.F.P. triennio 2019/2021). Assunto a tempo pieno e indeterminato in data 12.04.2019 ( cessione contratto individuale di lavoro).

### b) Personale assunto mediante scorrimento graduatoria di pubblici concorsi formate da altre P.A.

- ◆ n° 1 istruttore amministrativo posizione giuridica cat. C, posizione economica C1. (deliberazione della G.C. n. 18/2019: P.F.P. triennio 2019/2021). Assunzione a tempo pieno e indeterminato in data 23/10/2019. (Determinazione F.R. n° 612/2019). Posto attualmente vacante per dimissioni volontarie prot. n° 10130 del 20/12/2019 ( Determinazione FR n° 495, RG n° 840 del 24/12/2019);
- ◆ n° 1 istruttore amministrativo posizione giuridica cat. C, posizione economica C1. (deliberazione della G.C. n. 18/2019: P.F.P. triennio 2019/2021). Assunzione a tempo pieno e indeterminato in data 02/12/2019. (Determinazione F.R. n° 667/2019). Posto attualmente vacante per dimissioni volontarie prot. n° 1202 del 13/02/2020 ( Determinazione FR n° 71, RG n° 104 del 17/02/2020).

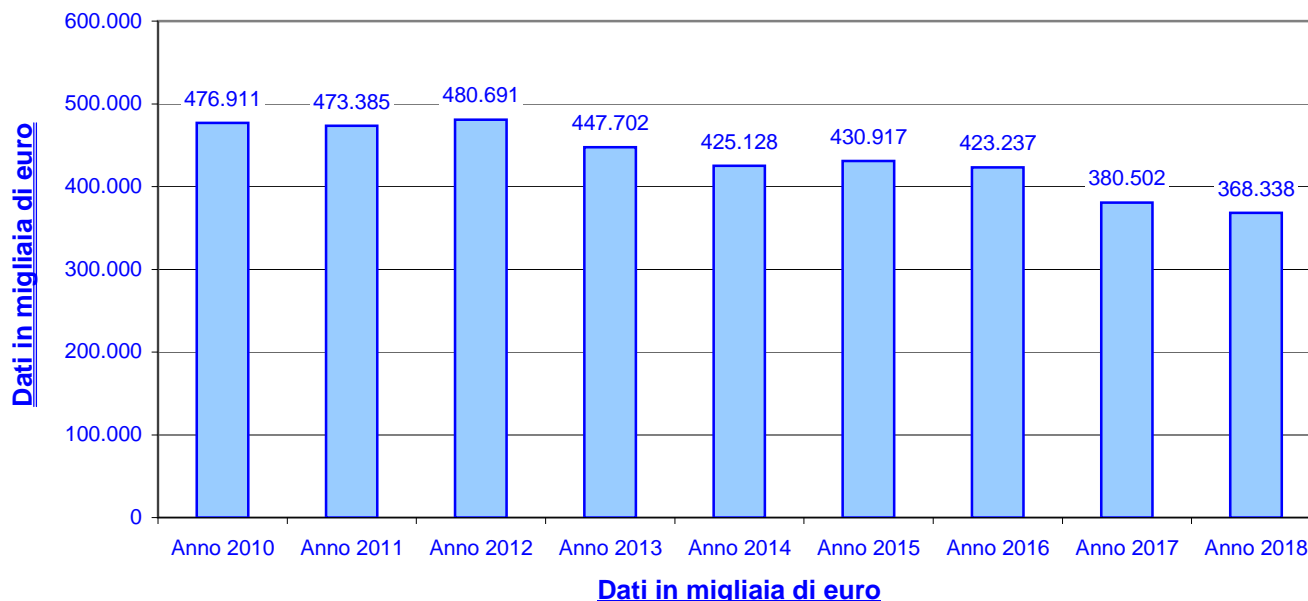
### c) Personale assunto ai sensi dell'art. 110 del T.U.E.L.

Il posto di istruttore direttivo tecnico a tempo indeterminato è scoperto per comando, come precisato al precedente punto 2.6 Si sta sopperendo a tale assenza:

- ◆ **dal 04.11.2019** per la durata di trentasei mesi e per 36 ore settimanali: arch. Ilaria Suozzi con incarico a contratto ai sensi del comma 1 dell'art. 110 del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267.( decreto del Sindaco prot. n. 8797 del 04.11.2019).

## 2.9 - Dinamica della spesa di personale

La spesa per il personale, nel periodo dal 2010 alla data odierna, oltre ad avere sempre rispettato i vincoli dalla normativa vigente nel tempo, ha avuto una sensibile diminuzione. Nel grafico che segue vengono riportati i dati a consuntivo, al netto delle componenti escluse ai sensi di legge, per ciascuno degli anni considerati. Non vengono indicati quelli relativi al 2019, in quanto i dati non sono ancora definitivi.



## 2.10 - Cessazioni

La tavola seguente fornisce il quadro delle cessazioni intervenute nello scorso esercizio e, nel 2018, fino alla data odierna, ed una previsione di quelle che si presume interverranno negli anni 2019 e 2020. La previsione si basa sulle disposizioni contenute nel D.M. 05/12/2017 (G.U. n° 289 del 12/12/2017) che ha fissato i seguenti requisiti per il collocamento a riposo e/o l'accesso alla pensione:

- pensione di vecchiaia 67 anni per tutti. Anzianità contributiva pari ad almeno 20 anni;
- pensione anticipata donne 42 anni e 3 mesi;
- pensione anticipata uomini 43 anni e 3 mesi.

In questo contesto vengono prese in considerazione anche le eventuali cessazioni che interverranno per effetto delle disposizioni contenute nel D.L. 28/01/2019 n° 4 (artt. 14 e seguenti) convertito con modificazioni dalla Legge 28/03/2019 n° 26.

Le stesse disposizioni permettono di computare per il triennio 2020/2022, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over.

Categoria	Cessazioni tempo indeterminato				TOTALE
	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	
<b>A</b>	1				1
<b>B</b>					
<b>C</b>	2	2			4
<b>D</b>	1				1
<b>Totali</b>	4	2			6

Per maggior chiarezza si evidenziano, quindi, gli atti di cessazione:

- determinazione responsabile di p.o. area amm.va/contabile n° 138 dell'11/03/2019, avente ad oggetto: "Collocamento a riposo dipendente sig. Caria Pietro - operatore, con decorrenza 01/09/2019. Posizione giuridica cat. A; ( Deliberazione G.C. n. 48/2019);
- determinazione responsabile di p.o. area amm.va/contabile n° 208 del 05/04/2019, con la quale, nel prendere atto delle dimissioni presentate dalla D.ssa Monica Frau (Operatore sociale, cat. D), con decorrenza dal 20/04/2019, si è dato atto che la medesima ha diritto alla conservazione del posto per il periodo di sei mesi, ai sensi dell'art. 20, comma 10, del C.C.N.L. 21/05/2018;
- determinazioni responsabile di p.o. area amm.va/contabile n° 569 dell'11/09/2019 e n° 94 del 12/02/2020, avente ad oggetto: "Collocamento a riposo dipendente sig. Ignazio Frau – istruttore amministrativo, con decorrenza 01/04/2020. Posizione giuridica cat. C. ( Deliberazione G.C. n° 13/2020);



- determinazione responsabile di p.o. area amm.va/contabile n° 840 del 24/12/2019, avente ad oggetto: "Dimissioni Sig.ra Manuela Mura, istruttore amministrativo".
- determinazione responsabile di p.o. area amm.va/contabile n° 104 del 17/02/2020, avente ad oggetto: "Dimissioni Sig.ra Tecla Mascia, istruttore amministrativo".

### 2.11 - Mobilità volontaria

Con decorrenza dal 1° gennaio 2017, è stata ceduta ad altro Ente locale, per mobilità volontaria, n° 1 unità di istruttore di vigilanza (categoria C). Il posto non è stato finora ricoperto, in quanto, per giurisprudenza ormai consolidata, le procedure di mobilità, essendo finalizzate ad una più razionale distribuzione del personale fra le pubbliche amministrazioni, sono connotate da "neutralità finanziaria", con la conseguenza che, in uscita, la cessione per mobilità di un dipendente non è equiparabile ad una cessazione per pensionamento, decesso o altre cause e, dunque, non amplia la capacità assunzionale dell'ente cedente, e, d'altra parte, l'ingresso di personale in mobilità, sempre che provenga da ente soggetto a vincoli assunzionali, non può, a sua volta, considerarsi assunzione e, dunque, non intacca l'eventuale capacità assunzionale dell'ente, non può, a sua volta, considerarsi assunzione e, Al riguardo, sono intervenute le disposizioni contenute nell'art. 35-bis del D.L. 04/10/2018 n° 113, convertito con modificazioni dalla Legge 01/12/2018 n° 132, che prevedono: "Al fine di rafforzare le attività connesse al controllo del territorio e di potenziare gli interventi in materia di sicurezza urbana, i comuni che nel triennio 2016-2018 hanno rispettato gli obiettivi dei vincoli di finanza pubblica possono, nell'anno 2019, in deroga alle disposizioni di cui all'articolo 1, comma 228, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, assumere a tempo indeterminato personale di polizia municipale, nel limite della spesa sostenuta per detto personale nell'anno 2016 e fermo restando il conseguimento degli equilibri di bilancio.....".

Giova evidenziare che, comunque, secondo le indicazioni dettate dalla deliberazione della Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Lombardia n° 83/2018, i risparmi derivanti dalla mobilità in uscita non possono essere utilizzati per finanziare nuove assunzioni, neppure dei vigili, sulla base delle previsioni di cui al D.L. n° 113/2018.

### 2.12 - Assunzione istruttore di vigilanza.

Accertato quale fabbisogno prioritario di questo ente erogare il servizio di polizia locale, necessario per tutelare la sicurezza della comunità e del territorio di propria competenza. La competenza professionale è individuata nell'agente di polizia locale o istruttore di vigilanza. Al fine di privilegiare il potenziamento delle suddette funzioni istituzionali, n° 1 posto di istruttore amministrativo, pos. giuridica cat. C, a tempo pieno ed indeterminato che si renderà vacante nell'anno 2020, verrà trasformato in n° 1 posto di istruttore di vigilanza o agente di polizia locale, pos. giuridica cat. C a tempo pieno ed indeterminato.

### 3 - Normativa per la programmazione del fabbisogno del personale

Il quadro normativo di riferimento, da cui si traggono le coordinate ed i vincoli entro i quali il presente piano potrà esplicare i suoi effetti, è dettato da:

- Art. 9, 28° comma, del D.L. 31/05/2010 n° 78, convertito con modificazione dalla Legge 30/07/2010 n° 122;
- Art. 3, commi 5, 5-bis, 5-ter, 5-quater e 5-quinqes del D.L. 24/06/2014 n° 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11/08/2014 n° 114;
- Art. 4, comma 3, del D.L. 19/06/ 2015 n° 78, convertito con modificazioni dalla Legge 06/08/2015 n° 125;
- Art. 1, comma 228, della Legge 28/12/2015 n° 208 (legge di stabilità per il 2016);
- Art. 16, comma 1-bis, del D.L. 24/06/2016 n° 113, convertito con modificazioni dalla Legge 07/08/2016 n° 160;
- Art. 22, commi 1-bis e 2, del D.L. 24/04/2017 n° 50, convertito con modificazioni dalla Legge 21/06/2017 n° 96;
- Artt. 4, 6 e 20 del D.Lgs. 25/05/2017 n° 75;
- Art. 1, comma 1148, della Legge 27/12/2017 n° 205 (legge di bilancio per 2018);
- Decreto 08/05/2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, contenente le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;
- Art. 35-bis del D.L. 04/10/2018 n° 113, convertito con modificazioni dalla Legge 01/12/2018 n° 132;
- Art. 1, commi 124, 360 e seguenti della Legge 30/12/2018 n° 145.
- D.L. 28/01/2019 n° 4 convertito con modificazioni dalla Legge 28/03/2019 n° 26.

Sulla base di tale quadro normativo e, in considerazione che questo Ente ha provveduto a stabilizzare, con decorrenza dal 1° gennaio 2018, n° 1 unità di personale a tempo determinato (istruttore direttivo contabile, cat. D1), si intende dare corso a nuove assunzioni a valere sulle cessazioni relative agli anni 2017, 2018, 2019 e 2020, nei limiti delle risorse assunzionali previste dalla legislazione vigente.

- l'art. 1, comma 228, della Legge 28/12/2015 n° 208, come integrato dall'art. 16, comma 1, bis, del D.L. 24/06/2016 n° 113, convertito con mofidicazioni dalla Legge 07/08/2016 n° 160, e dall'art. 22, comma 1-bis del D.L. 24/04/2017 n° 50, convertito con modificazioni dalla Legge 21/06/2017 n° 96;

fissa, per i Comuni con popolazione compresa tra i 1000 ed i 5000 abitanti che rilevano nell'anno precedente una spesa per il personale inferiore al 24% delle media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio, le capacità assunzionali di seguito indicate:

<b>Anno 2018</b>	100% spesa cessati nel 2017 + resti triennio 2015/2016/2017
<b>Anno 2019</b>	100% spesa cessati nel 2018 + resti triennio 2016/2017/2018
<b>Anno 2020</b>	100% spesa cessati nel 2019 + resti triennio 2017/2018/2019
<b>Anno 2021</b>	100% spesa cessati nel 2020 + resti triennio 2018/2019/2020

Non esistendo resti da utilizzare, al momento, per il Comune di Ales, i limiti per le nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato (turn over) sono limitati al cento per cento delle cessazioni degli anni 2017, 2018, 2019 e 2020. In sede di aggiornamento del piano potrà essere valutata la possibilità di ulteriori nuove assunzioni, in base ai fabbisogni ed alle cessazioni.

Per quanto riguarda il personale di polizia municipale si procederà esclusivamente con mobilità in entrata, con personale proveniente da ente sottoposto a vincoli assunzionali affinché possa dirsi neutra.

#### 3.2 - Popolazione, personale ed entrate correnti

La popolazione del Comune di Ales, al 31/12/2019, risulta essere pari a 1372 abitanti.

Il rapporto tra popolazione ed il numero dei dipendenti alla stessa data risulta essere pari a 1 dipendente ogni 196,00 abitanti, mentre quello stabilito dal D.M. 10/04/2017, per i Comuni della fascia demografica compresa tra i 1000 ed i 1999 abitanti, è pari a 1/128.

Nella tavola che segue sono riportati i dati, a consuntivo, delle entrate correnti del triennio 2016/2017/2018 e quelli della spesa per il personale relativa all'anno 2018:

<b>Anno</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	
<b>Entrate</b>	<b>Titolo I</b>	511.339,36	530.599,53	374.415,57
	<b>Titolo II</b>	1.173.029,04	1.281.305,08	1.214.960,80
	<b>Titolo III</b>	141.396,04	190.057,26	281.565,29
<b>T O T A L I</b>	1.825.764,44	2.001.961,87	1.870.941,66	
<b>Entrate correnti - Media triennio 2016/2017/2018</b>			1.899.555,99	
<b>Spesa per il personale anno 2018 (dati consuntivo)</b>			368.328,28	
<b>Rapporto percentuale</b>			<b>19,39</b>	

#### 4 - Fabbisogno di personale

##### 4.1 - Personale a tempo indeterminato

Sulla base delle cessazioni indicate nel punto 2.10, si intende procedere, alla assunzione delle seguenti unità di personale a tempo indeterminato:

Categoria	Assunzioni tempo indeterminato (turn over)			TOTALE
	A n n o			
	2020	2021	2022	
A		1		1
B	1			1
C	3			3
D	1			1
<b>Totali</b>	5	1		6

Con la precisazione che la copertura di n. 1 posto categoria B (esecutore tecnico specializzato) è stata programmata con la deliberazione della G.C. n° 105 datata 29/10/2018.

##### 4.2 - Personale a tempo determinato

Relativamente alla spesa per il personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, l'art. 9, 28° comma, del D.L. 31/05/2010 n° 78, convertito con modificazioni dalla Legge 30/07/2010 n° 122 e successive modifiche ed integrazioni, ha stabilito che, per enti come il Comune di Ales, la stessa non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. La spesa sostenuta da questo Ente in tale esercizio ammonta a €62.099,07, come si desume dal quadro che segue:

Figura professionale	Oneri diretti	Oneri indiretti	Totali per fig. profes.
Istruttore direttivo operatore sociale	22.977,37	8.542,99	31.520,36
Istruttore direttivo operatore sociale	18.966,78	7.051,85	26.018,63
Istruttore direttivo contabile	3.324,16	1.235,92	4.560,08
<b>T o t a l i</b>	<b>45.268,31</b>	<b>16.830,76</b>	<b>62.099,07</b>

Parte di tali risorse (€ 11.968,23) è stata utilizzata - conformemente a quanto previsto dall'art. 20, terzo comma, del D.Lgs.25/05/2017 n° 75, per la stabilizzazione dell'istruttore direttivo contabile (cat. D1). Ne consegue che, attualmente, il limite di spesa per le assunzioni con contratto di lavoro flessibile ammonta a €50.013,84.

Nel corso del triennio, per le motivazioni di seguito riportate, si intende procedere all'assunzione delle seguenti unità di personale a tempo determinato:

Categoria	Assunzioni tempo determinato			TOTALE
	A n n o			
	2020	2021	2022	
A	2	2	2	2
B				
C	2			1
D	1	1	1	1
<b>T o t a l i</b>	5	3	3	4

##### Si evidenzia che:

- A)** L'istruttore direttivo tecnico a tempo indeterminato è, attualmente, in comando, fino al 31/08/2020 presso la Regione Autonoma della Sardegna, dal 01.09.2020 al 31.12.2022 in comando o aspettativa ex comma 5 dell'art. 110 del TUEL, come da deliberazioni della G.C.n. 75 del 21.09.2019 e n. 86 del 20.09.2019. Il relativo posto è coperto dal 04.11.2019 per la durata di trentasei mesi e per 36 ore alla settimana dall' arch. Ilaria Suozzi con incarico a contratto ai sensi del comma 1 dell'art. 110 del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267.( decreto del sindaco prot. n° 8797 del 04.11.2019);
- B)** I posti categoria C, al di fuori della dotazione organica, sono da ricoprire per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo e eccezionale avvalendosi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;
- C)** le assunzioni di cui alla categoria A (cantieri comunali), pari a n° 2 unità, sono finanziate interamente con risorse trasferite della Regione Autonoma della Sardegna (art. 29 della L.R. 09/03/2015 n° 5). Ovviamente, ove la normativa relativa ai cantieri comunali non venisse interamente confermata, la previsione assunzionale per il triennio verrà conseguentemente a cadere.

La spesa per il personale a tempo determinato prevista nel triennio è la seguente:

Anno	Figura professionale	Oneri diretti	Oneri indiretti	Totali per fig. profes.
2020	Istruttore direttivo tecnico (D1)	35.214,27	13.047,71	48.261,98
	Operatore tecnico (A1)	32.348,94	12.462,06	44.811,00
	Istruttore di vigilanza (C)	3.762,00	896,00	4.658,00
	Istruttore amministrativo (C)			
	<b>Totale 2020)</b>	<b>71.325,21</b>	<b>26.405,77</b>	<b>97.730,98</b>
2021	Istruttore direttivo tecnico (D1)	35.214,27	13.047,71	48.261,98
	Operatore tecnico (A1)	32.348,94	12.462,06	44.811,00
	<b>Totale 2021)</b>	<b>32.348,94</b>	<b>12.462,06</b>	<b>44.811,00</b>
2022	Istruttore direttivo tecnico (D1)	35.214,27	13.047,71	48.261,98
	Operatore tecnico (A1)	32.348,94	12.462,06	44.811,00
	<b>Totale 2022)</b>	<b>32.348,94</b>	<b>12.462,06</b>	<b>44.811,00</b>

Si sottolinea che, sono escluse dalle limitazioni di cui all'art. 9, 28° comma, del D.L. 31/05/2010 n° 78, convertito con modificazioni dalla Legge 30/07/2010 n° 122 e successive modificazioni ed integrazioni, le spese relative:

- all'istruttore direttivo tecnico (D1), per effetto delle disposizioni contenute nell'art. 16, comma 1-quater del D.L. 24/06/2016 n° 113, convertito con modificazioni dalla Legge 07/08/2016 n° 160;

Per quanto riguarda gli istruttori (Cat. C), stante il ridotto margine di spesa attualmente disponibile per assunzioni con contratto a tempo determinato, si intende procedere tramite l'istituto previsto dall'art. 1, comma 557, della Legge 30/12/2004 n° 311 o dall'art. 92, comma 1, del T.U.E.L.. La disponibilità, in termini finanziari, ammonta a € 5,202,84, sulla base della quale è possibile assicurare la copertura dei servizi per circa 264 ore lavorative.

Da quanto sopra, si desume che la spesa per il personale a tempo determinato prevista nel triennio rimane entro il limite fissato dal legislatore.

#### 4.3 - Procedure di selezione

Il reclutamento del personale sarà effettuato secondo le modalità previste dal regolamento comunale per l'accesso al pubblico impiego, approvato con deliberazione della G.C. n° 75 datato 21/08/2019 previo espletamento, ove previsto, delle procedure previste dagli artt. 30 e 34-bis del D.Lgs. 30/03/2001 n° 165 e successive modificazioni ed integrazioni. Per l'assunzione di n.1 istruttore direttivo operatore sociale e n. 2 istruttori amministrativi si è optato per non espletare la procedura di mobilità normata dall'art. 30 del D.lgs n. 165/2001 (mobilità volontaria) avvalendosi del comma 8 dell'art. 3 della L. n. 56/2019 (deliberazioni G.C. n. 73/2019 e n. 81/2019). Al fine di ridurre i tempi dei procedimenti concorsuali, si intende avvalersi di tale facoltà per tutte le assunzioni che verranno effettuate nel corso del biennio 2020/2021.

Il reclutamento potrà, inoltre, essere realizzato tramite l'applicazione dell'istituto previsto dall'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della Legge 24/12/2003 n° 350, ossia mediante l'utilizzo degli idonei di graduatorie di pubblici concorsi formate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione secondo le norme regolamentari approvate con deliberazione della G.C. n° 37 datata 03/04/2019.

#### 4.4 - Altri contratti di lavoro

Al momento, non si prevede il ricorso ad altre forme di contratti di lavoro, quali formazione e lavoro, somministrazione di lavoro o lavoro accessorio, la stipula di contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, nonché rapporti formativi o con convenzioni.

#### 4.5 - Categorie protette

Il Comune di Ales non è soggetto agli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e successive modifiche e integrazioni

#### 4.6 - Eccedenze di personale

Anche per quanto finora accennato, si precisa, ai sensi degli artt. 6 e 33 del D.Lgs. 30/03/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, che il Comune di Ales non ha situazioni di soprannumero o eccedenze di personale.

#### 4.7 - Piano delle azioni positive

Il piano delle azioni positive periodo 2020/2022- aggiornamento annuale, previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 11/04/2006 n° 198, è stato approvato con deliberazione della G.C. n° 108, nella seduta del 18/12/2019.

## 5 - Contenimento spese

Il comma 557-quater dell'art. 1 della Legge 27/12/2006 n° 296, introdotto dall'art. 3, comma 5-bis, del D.L. 24/06/2014 n° 90, convertito con modificazione dalla Legge 11/08/2014 n° 114, ha sancito che: "a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione". Nel prospetto che segue vengono riportati i dati, rilevati dai conti di bilancio degli esercizi 2011, 2012 e 2013.

Classificazione	2011	2012	2013
Spese intervento 01	588.706,91	551.635,00	508.377,20
Spese intervento 03			19.467,98
Spese intervento 07	41.350,66	36.445,00	37.850,75
Altre spese incluse		11.513,00	3.396,80
<b>Totale spese per anno</b>	<b>630.057,57</b>	<b>599.593,00</b>	<b>569.092,73</b>
<b>Componenti escluse</b>	<b>156.672,78</b>	<b>118.902,00</b>	<b>121.391,01</b>
<b>Componenti assoggettate al limite di spesa</b>	<b>473.384,79</b>	<b>480.691,00</b>	<b>447.701,72</b>
<b>Valore medio triennio 2011/2012/2013</b>			<b>467.259,17</b>

## 6 - Copertura finanziaria

Nella tabella seguente viene data dimostrazione della sostenibilità finanziaria del presente P.T.F.P.. La tabella mostra le variazioni nella consistenza di personale, nonché le corrispondenti variazioni sulla spesa di personale.

A) Risorse delle cessazioni							
Anno	Figura professionale	Categoria pos. giur.	Oneri diretti	Oneri indiretti	Numero unità	Perc. di copert.	Totale costi annui
2017	Operatore tecnico	A1	17.514,33	6.672,96	2	100,00	<b>48.374,58</b>
2017	Istruttore amministrativo	C1	20.893,67	7.605,30	1	100,00	<b>28.498,97</b>
2018	Esecutore amministrativo	B1	18.505,79	7.272,78	1	100,00	<b>25.778,57</b>
2019	Operatore tecnico	A1	17.514,33	6.672,96	1	100,00	<b>24.187,29</b>
2019	Istruttore amministrativo	C1	20.893,67	7.605,30	1	100,00	<b>28.498,97</b>
2019	Istruttore direttivo (op. soc.)	D1	22.758,27	8.852,97	1	90,00	<b>28.450,11</b>
2020	Istruttore amministrativo	C1	20.893,67	7.605,30	1	100,00	<b>28.498,97</b>
<b>Totale risorse delle cessazioni</b>							<b>212.287,45</b>
<b>B) Risorse utilizzate per stabilizzazione ed incremento orario di lavoro part time (Anno 2018)</b>							<b>18.590,35</b>
<b>Totale risorse disponibili (A-B)</b>							<b>193.697,10</b>
C) Assunzioni							
Anno	Figura professionale	Categoria pos. giur.	Oneri diretti	Oneri indiretti	Numero unità	Perc. di copert.	Totale costi annui
2019	Istruttore amministrativo	C1	20.893,67	7.793,34	1	100,00	<b>28.687,01</b>
2020	Esecutore tecnico specializz.	B1	18.505,79	7.420,82	1	100,00	<b>25.926,61</b>
2020	Istruttore amministrativo	C1	20.893,67	7.793,34	2	100,00	<b>57.374,02</b>
2020	Istruttore di vigilanza	C1	20.893,67	7.793,34	1	100,00	<b>28.687,01</b>
2020	Istruttore direttivo (op.soc.)	D1	22.758,27	9.057,79	1	90,00	<b>28.634,46</b>
2021	Operatore tecnico	A1	17.514,33	6.873,66	1	100,00	<b>24.387,99</b>
<b>Totale risorse per assunzioni</b>							<b>193.697,10</b>
<b>Totale risorse utilizzate (C)</b>							<b>193.697,10</b>
<b>SALDO (+/-)</b>							<b>0,00</b>

## 7 - Destinazione delle risorse

Nel prospetto seguente viene mostrata la destinazione delle risorse derivanti dalle cessazioni del personale nel periodo 2017-2020.

Anno	Figura professionale	Categoria pos. giur.	Importo	Perc. di copert.	Risorse
2018	Istruttore direttivo contabile	D1	16.481,88	57,93	da cessazioni (stabilizzazione)
2018	Istruttore direttivo oper. soc.	D1	2.108,47	100	da cessazioni (incremento part time);
2019	Istruttore amministrativo	C1	28.687,01	100	da cessazioni;
2020	Esecutore tecnico specializz.	B1	25.926,61	100	da cessazioni;
2020	Istruttore amministrativo	C1	28.687,01	100	da cessazioni;
2020	Istruttore amministrativo	C1	28.687,01	100	da cessazioni;
2020	Istruttore direttivo (op.soc.)	D1	28.634,46	90	da cessazioni;
2020	Istruttore amministrativo	C1	28.687,01	100	da cessazioni.
2021	Operatore tecnico	A1	24.387,99	100	da cessazioni;
<b>Totale risorse</b>			<b>212.287,45</b>		