



# COMUNE DI ALES

## Provincia di Oristano

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 41 del 11-06-21

COPIA

**OGGETTO: Nomina responsabile transizione digitale**

L'anno duemilaventuno il giorno undici del mese di giugno alle ore 12:13, nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello nominale risultano:

MEREU FRANCESCO	SINDACO	P
TRUDU EMANUELE	VICE SINDACO	P
COLLU FABRIZIO	ASSESSORE	A
MUSCAS NICCOLO'	ASSESSORE	A
PERRECA EDUARDO	ASSESSORE	P

Presenti n. 3 e assenti n. 2.

Assiste il Segretario Comunale Dr.ssa Daniela Trudu.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

con deliberazione della G.C. n. 76/2020 sono stati individuati, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, quale Responsabile della transizione digitale, il sig. Bruno Murgia, Responsabile p.o. area amministrativo/contabile dell'Ente, e quale soggetto vicario, che opererà in caso di sua assenza o impedimento l'arch. Ilaria Suazzi, Responsabile p.o. Area Tecnica, specificando che i medesimi, non avendo comprovate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali, come richieste dall'art. 17 del CAD vigente, cui sono affidati i conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità, si dovranno avvalere di supporto esterno a ditte specializzate quali eventualmente l'Amministratore di sistema o il realizzatore del proprio sito istituzionale; con deliberazione del C.C. n. 39 del 31.12.2020 si è deciso di aderire alla proposta avanzata dall'Unione di Comuni Alta Marmilla inerente il Servizio associato di supporto specialistico per la transizione digitale, con la stessa Unione quale ente capofila, approvando, contestualmente, il relativo schema di convenzione.

Atteso che il nuovo CAD (ed. CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale";

CONSIDERATO che:

il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni Ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di

accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

l'art. 17 del CAD rubricato "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie", come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del "Responsabile della transizione digitale" cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, fomenti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla Legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- l) i processi e i procedimenti attivi nell'Ente necessitano di una adeguata analisi e successivo adeguamento rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente, alla luce anche delle recenti modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013, come revisionato a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 97/2016 (cd. FOIA);

RILEVATO che:

- l'arch. Ilaria Suozzi assunto con contratto (ex art. 110 comma 1 del TUEL) – istruttore direttivo tecnico cat. D- responsabile di p.o. area tecnica ha cessato il rapporto di lavoro con questo ente, per dimissione volontarie, a far data dal 29.04.2021
- il sig. Bruno Murgia – istruttore direttivo amministrativo/contabile cat. D- responsabile di p.o. area amm.va/contabile cesserà il rapporto di lavoro con questo, per quiescenza, in data 01.07.2021

- il Comune di Ales, ente di piccole dimensioni, conta una popolazione di n. 1370 abitanti e una struttura organizzativa articolata in due macro aree: amministrativa/contabile e tecnica/manutentiva con l'attuale consistenza organica ( G.C. n. 30/2021) :

Figura professionale vacante	Categoria giur.	pos.	Posti coperti	Posti vacanti
Istruttore direttivo contabile	D1 full time		1	0
Istruttore direttivo tecnico	D1 full time		0	1
Istruttore direttivo assistente sociale	D1 full time		0	1
Istruttore amministrativo	C1 full time		1	3
Istruttore tecnico	C1 full time		1	0
Istruttore di vigilanza	C1 full time		0	1
Esecutore tecnico specializzato	B1 full time		1	1
Totale			4	7

Ricordato che sono in corso le procedure concorsuali per l'assunzione di n. 1 istruttore direttivo assistente sociale e n. 2 istruttore amministrativi, nonché la procedura selettiva ex art. 110 comma 1 del TUEL per n. istruttore direttivo tecnico.

Ponderata la necessità, stante la consistenza del personale e nelle more della conclusione delle procedure concorsuali in essere, e la conseguente redistribuzione del carico di lavoro, individuare quale responsabile della transizione digitale in luogo del sig. Bruno Murgia prossimo al collocamento a riposo per quiescenza, il geom. Giuseppe Concu istruttore tecnico con posizione giuridica cat. C.

Acquisito il parere ex art. 49 del TUEL che si riportano in calce.

Con votazione favorevole

UNANIME DELIBERA

Per la premessa che precede quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

DI INDIVIDUARE, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, e nelle more della conclusione delle procedure concorsuali in essere, quale Responsabile della transizione digitale, il geom. Giuseppe Concu istruttore tecnico con posizione giuridica cat. C.

Con separata votazione favorevole

UNANIME DELIBERA

Di dichiarare la presente di immediata esecuzione ai sensi dell'art. 134 del d.lgs n. 267/2000, per la puntuale attuazione della transizione digitale.

Del che si è redatto il presente verbale che, per ora, viene letto ed approvato dai soli sottoscritti:

**Il Sindaco**  
F.to MEREU FRANCESCO

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dr.ssa Daniela Trudu

---

**N° 5040 di prot. Addì 11-06-21**

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni consecutivi, con contemporaneo invio ai Capigruppo Consiliari.

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dr.ssa Daniela Trudu

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;

---

**PARERE: REGOLARITA' TECNICA** (art. 49, D.Lgs. 18/08/2000 n° n° 267)  
VISTO con parere Favorevole in data 11-06-21

**Il Responsabile del servizio**  
F.to Murgia Bruno

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

**Addì 11-06-2021**

**Il Funzionario Incaricato**

---